



INFORMATION und Anmeldung zum Mittagessen für das Schuljahr 2024/2025



Sehr geehrte Eltern!

Die Essensversorgung unserer Kinder übernimmt dieses Jahr wieder das Bezirksaltenheim Hartkirchen. Für Sie als Eltern ergibt sich **dadurch keine Änderung in der Abwicklung.**

Die Ausspeisung beginnt mit **Montag, 16. September 2024** und endet mit **Donnerstag, 27. Juni 2025**. Das Mittagessen wird Montag bis Donnerstag angeboten.

Für die Teilnahme bitte unten angeführtes **Anmeldeformular und den Abbuchungsauftrag – siehe Rückseite – ausfüllen, abtrennen** und bis Montag , **09. September 2024 in der Schule abgeben**. Pro Familie ist nur ein Abbuchungsauftrag erforderlich.

Während des Schuljahres sind **An- bzw. Abmeldungen** zum Mittagessen bis **Montag 08:30 Uhr** für die **lfd. Woche** telefonisch ausschließlich nur am Gemeindeamt Hartkirchen/Buchhaltung Tel. Nr. 07273/8956-31 möglich. Spätere An- und Abmeldungen können aus organisatorischen Gründen bei der Abrechnung nicht berücksichtigt werden.

Die Abrechnung erfolgt vierwöchentlich über die Gemeinde Hartkirchen. Der Elternbeitrag beträgt seit 1. September 2023 **€ 4,80 pro Portion**.

Die Schüler erhalten zur Essensausgabe einen **Ausweis, der stets mitzubringen ist**, damit die Anmeldung überprüft werden kann. Bei Ab- oder Ummeldung ist dieser am Gemeindeamt/Buchhaltung abzugeben.



Mein Kind:.....**Klasse:**.....

Adresse:.....

PLZ und Ort:.....

nimmt im Schuljahr 2024/2025 ab:(Datum).....bis auf Widerruf.

an folgenden Tagen an der Ausspeisung teil:



(zutreffendes bitte ankreuzen)

Datum:.....

Unterschrift (Erziehungsberechtigter).....

Abbuchungsauftrag →

Abbuchungsauftrag (=SEPA-Lastschrift-Mandat): (bitte vollständig ausfüllen)

Zahlungsempfänger: Gemeinde Hartkirchen Creditor-ID:AT67ZZZ00000006393

Kontoinhaber:.....

Adresse:.....

PLZ:.....Ort:.....

Tel. Nr.:.....

Bank:.....

IBAN:.....

BIC:.....

Sie werden hiermit widerruflich beauftragt, die vom Zahlungsempfänger ausgefertigten und zum Einzug über mein Konto bestimmten Lastschriften durchzuführen.

Datum:

Unterschrift (Kontoinhaber).....